

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 15»**

ПРИКАЗ

19.02.2024

№

114

г.Нефтеюганск

**Об организации питания воспитанников и обучающихся,
утверждении Положения об организации питания,
Порядка расходов на частичную оплату питания в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями), от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 г. N 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (с изменениями и дополнениями), от 10 февраля 2023 г. № 51-п «О едином перечне прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей" (с изменениями и дополнениями)», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.10.2020 № 1433 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке обеспечения горячим питанием обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 25.08.2020 №477-п «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска» (с изменениями), положением об

обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях города Нефтеюганска, утвержденного постановлением администрации города Нефтеюганска от 13.10.2020 №154-нп, контрактом № 66 от 31.07.2023г. «На оказание услуг питания детей обучающихся по образовательным программам начального общего и дошкольного образования», заключенным между Нефтеюганским городским муниципальным унитарным предприятием «Школьное питание» и Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Начальная школа №15», в целях обеспечения социальных гарантий, укрепления здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, создания необходимых условий, соблюдения единого подхода к организации питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации питания в образовательном учреждении на 2023-2024 учебный год (Приложение 1)

1.2. Порядок обеспечения питанием обучающихся (Приложение 2).

1.3. Форму заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на обеспечение питанием согласно приложению 2 Порядка обеспечения питанием обучающихся (Приложение 3).

1.4. Размер расходов на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов (1-4 классы), не относящихся к обучающимся льготных категорий, с учетом торговой наценки, установить в сумме 166 рублей в день на одного обучающегося 1-4 классов за счет средств бюджетных ассигнований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе из федерального бюджета, средств местного бюджета.

1.5. График и режим питания (дошкольные группы и начальные классы) (Приложение 4).

1.6. График проведения санитарных дней в пищеблоке в 2023-2024г. (Приложение 5).

2. Назначить ответственных лиц за организацию питания воспитанников и обучающихся в образовательном учреждении:

2.1. Фроловскую А.В., заместителя директора;

2.2. Мурадымову Р.С., заместителя директора;

2.3. Халилову Л.А., специалиста по охране труда, ответственного за организацию льготного питания;

2.4. Козак М.Ю., заведующего производством НГМУП «Школьное питание» (по согласованию) или другого работника НГМУП «Школьное питание», закреплённого за образовательным учреждением;

2.5. Орлову Д.А., заместителя директора по административно-хозяйственной работе;

2.6. Чистякову И.И., медицинскую сестру БУ «Нефтеюганская окружная клиническая больница имени В.И. Яцкив» (по согласованию) или другого медицинского работника БУ «Нефтеюганская окружная клиническая больница имени В.И. Яцкив», закреплённого за образовательным учреждением;

3. Ответственным лицам за организацию питания в образовательном учреждении:

3.1. Организовать питание (завтрак) обучающимся 1-4-х классов (100%) за счет средств бюджетных ассигнований ХМАО – Югры с 01.09.2023г.

3.2. Организовать обеспечение обучающихся горячим двухразовым питанием (социальным питанием) в день в учебное время (завтраки и обеды) за счет субвенции из бюджета ХМАО – Югры (при предоставлении пакета документов и заявления родителей (законных представителей), обучающихся 1-4 классов образовательного учреждения, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети-инвалиды), членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (за исключением лиц, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке компетентные органы Российской Федерации проводят процессуальные действия, направленные на установление признаков состава преступления по статье 337 и (или) статье 338 Уголовного кодекса Российской Федерации, или в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения суда по одной из указанных статей Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.3. Установить размер расходов по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в сумме 414 рублей в день на 1 обучающегося.

3.4. Установить размер расходов на предоставление денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, осваивающих основную общеобразовательную программу начального образования, обучение которых организовано МБОУ «Начальная школа №15» на дому в сумме 207 рублей в день на 1 обучающегося.

3.5. Обеспечить за счёт средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, пятиразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин («уплотнённый полдник»))

воспитанников, посещающих группы 12-часового пребывания в образовательном учреждении.

3.6. Обеспечить за счёт бюджетных ассигнований бюджета города:

3.6.1. детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.6.2. детей с туберкулезной интоксикацией,

3.6.3. детей-инвалидов

путём возмещения затрат образовательному учреждению на приносящий доход деятельности пятиразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) воспитанников, посещающих группы 12-часового пребывания в образовательном учреждении.

4. Фроловской А.В., Мурадымовой Р.С., заместителям директора контролировать:

4.1. Обеспечение необходимых условий для работы подразделений организации общественного питания, работников медицинского учреждения в образовательном учреждении и выполнения ими договорных обязательств.

4.2. Качество и безопасность питания воспитанников и обучающихся с последующим внесением итогов контроля в журнал ежедневного контроля за организацией питания.

5. Халиловой Л.А., специалисту по охране труда, ответственному за организацию льготного питания:

5.1. При поступлении от родителей (законных представителей) заявлений и предоставлении пакета документов осуществлять постановку на учёт обучающихся, относящихся к категориям, перечисленных в пункте 3.2.

5.2. Ежемесячно обновлять и утверждать приказом директора образовательного учреждения список обучающихся, относящихся к категориям, перечисленным в пунктах 3.2.

5.3. В установленные сроки представлять необходимые документы, касающиеся обеспечения питанием обучающихся в МКУ «УУ и ООУ».

5.4. Вести контроль за посещением столовой обучающимися и учётом количества фактически отпущенного питания обучающимся ежедневно.

6. Козак М.Ю., заведующему производством НГМУП «Школьное питание» (по согласованию) или другому работнику НГМУП «Школьное питание», закреплённого за образовательным учреждением:

6.1. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы, предусмотренные действующими санитарными нормами и правилами.

6.2. Временно отстранять от работы работников пищеблока с подозрением на наличие кишечных инфекций, гнойничковыми заболеваниями кожи, воспалительными заболеваниями верхних дыхательных путей, ожогами или порезами и сообщать об этом медицинской сестре БУ «Нефтеюганская окружная клиническая больница имени В.И. Яцкив».

6.3. Обеспечить выполнение требований санитарных правил всеми работниками пищеблока.

6.4. Ежедневно, под контролем медицинского работника, проводить витаминизацию третьих блюд, с ведением записи количества вводимого препарата из расчета суточной дозы и числа детей, получивших питание.

6.5. Обеспечить соблюдение технологии приготовления пищи и правил её реализации.

6.6. Ежедневно, с целью контроля за соблюдением технологического процесса, отбирать суточную пробу от каждой партии приготовленных блюд в соответствии с рекомендациями по отбору проб.

6.7. Вести учет выполнения норм потребления продуктов.

6.8. Осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья на пищеблок при наличии соответствующих сопроводительных документов, удостоверяющих их качество и безопасность, с занесением данных в журнал. Соблюдать товарное соседство при хранении сырых и готовых продуктов.

6.9. Осуществлять контроль за использованием промаркированного оборудования, разделочного инвентаря и посуды.

6.10. Ежедневно в обеденном зале, вывешивать утвержденное директором образовательного учреждения, меню.

6.11. Проводить санитарный день в пищеблоке каждую последнюю субботу месяца.

7. Чистяковой И.И., медицинской сестре БУ «Нефтеюганская окружная клиническая больница имени В.И. Яцкив» (по согласованию) или другому медицинскому работнику БУ «Нефтеюганская окружная клиническая больница имени В.И. Яцкив», закреплённому за образовательным учреждением:

7.1. Ежедневно вести контроль за безопасностью сырья и качеством готовой продукции.

7.2. Ежедневно, перед началом работы, проводить осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в «Журнал здоровья».

7.3. Осуществлять контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб.

7.4. Контролировать и принимать участие в С-витаминизации блюд.

7.5. Осуществлять контроль за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья с последующим занесением результатов контроля в «Ведомость контроля за питанием». Один раз в 10 дней осуществлять подсчёт и сравнение со среднесуточными нормами питания.

7.6. Осуществлять контроль за использованием специально промаркированного оборудования, разделочного инвентаря и посуды.

7.7. Осуществлять контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима на пищеблоке с обязательной отметкой в «Журнале санитарного состояния учреждения».

8. Мурадымовой Р.С., заместителю директора ежедневно осуществлять контроль за организацией питания в группах и учётом количества фактически отпущенного питания воспитанникам.

9. Орловой Д.А., заместителю директора по административно-хозяйственной работе осуществлять контроль за:

9.1.Состоянием помещений пищеблока (подсобных, складских, подсобных), столовой, инвентаря и оборудования.

9.2.Выполнением муниципальных контрактов (договоров) и расходованием бюджетных средств, выделенных на оказание комплекса услуг на поставку продукции питания и организацию горячего питания обучающихся, воспитанников.

10.Возложить ответственность на классных руководителей за:

10.1.ежедневное сопровождение обучающихся в столовую;

10.2.отпуск завтраков и обедов обучающихся согласно журналу посещаемости.

10.3.организацию и проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) по охвату учащихся организации сбалансированным питанием, в том числе, с привлечением родительских средств.

10.4.заполнение заявок и ведение табеля питания обучающихся.

10.5.проведение систематической работы по охвату обучающихся образовательного учреждения калорийным, сбалансированным питанием, в том числе, с привлечением родительских средств.

10.6.реализацию образовательной программы «Основы здорового питания».

11.Воспитателям детского сада, классным руководителям проводить разъяснительную работу с обучающимися, воспитанниками, их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания.

12.Признать утратившими силу приказ директора образовательного учреждения от 30.08.2023г. №459 «Об организации горячего питания воспитанников и обучающихся, утверждении Положения об организации питания, Порядка расходов на частичную оплату питания в 2023-2024 учебном году».

13.Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В.Лактина

В дело 02-02 за 2024 год

Заместитель директора А.В. Фроловская

19.02.2024

Приложение 1
к приказу от 19.02.2024 № 114 «Об организации питания воспитанников и обучающихся, утверждении Положения об организации питания, Порядка расходов на частичную оплату питания в 2023-2024 учебном году»

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания воспитанников и обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Начальная школа №15»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения охраны здоровья воспитанников и обучающихся и регулирования отношений по вопросам питания воспитанников и обучающихся между Департаментом образования администрации города Нефтеюганска, МБОУ «Начальная школа №15» (далее – учреждение), родителями (законными представителями), Нефтеюганским городским муниципальным унитарным предприятием «Школьное питание» (далее – НГМУП «Школьное питание») и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями), от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 г. N 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (с изменениями и дополнениями), от 10 февраля 2023 г. № 51-п «О едином перечне прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей" (с изменениями и дополнениями)», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.10.2020 № 1433 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке обеспечения горячим питанием обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 25.08.2020 №477-п «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных

общеобразовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска» (с изменениями, внесенными приказами Департамента образования администрации города Нефтеюганска от 08.10.2020 № 605-п, от 22.12.2020 № 810-п, от 13.01.2021 № 17-п, от 02.11.2022 № 802-п, от 14.06.2022 № 462-п), положением об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях города Нефтеюганска, утвержденного постановлением администрации города Нефтеюганска от 13.10.2020 №154-нп.

1.2. Расходы на обеспечение питанием обучающихся 1-4-х классов (одноразовое питание, 2-х разовое питание) в учебное время осуществляются за счёт средств бюджетных ассигнований ХМАО – Югры.

1.4. Расходы на обеспечение питанием воспитанников (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин («уплотненный полдник»)) осуществляются за счёт платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

2. Порядок организации питания воспитанников и обучающихся в Учреждении

2.1. Учреждение:

2.1.1. Создает необходимые условия для работы НГМУП «Школьное питание» для оказания услуг по организации питания воспитанников и обучающихся в соответствии с договором на оказание услуг по организации питания обучающихся и воспитанников.

2.1.2. Организует питание воспитанников (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) в группах и столовой учреждения в соответствии с настоящим Положением и графиком выдачи пищи и режимом питания, утверждённых приказом директора учреждения.

2.1.3. Организует горячее питание (одноразовое питание, 2-х разовое питание) для обучающихся в столовой учреждения в соответствии с настоящим Положением и графиком выдачи пищи и режимом питания, утверждённых приказом директора учреждения.

2.1.4. Обеспечивает, согласно заявкам, поданными воспитателями, классными руководителями, организованный приём пищи воспитанников и обучающихся.

2.1.6. Организует сопровождение в столовую обучающихся – классными руководителями, ответственным за соблюдение обучающимися правил поведения во время приёма пищи.

2.1.7. Проводит систематическую работу по повышению эффективности организации процесса питания: пропаганду культуры здорового питания с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников и обучающихся.

2.2. Для обеспечения здоровым питанием воспитанников и обучающихся НГМУП «Школьное питание» разрабатывает примерное меню на период не менее двух недель (10-14 дней), примерный ассортиментный перечень буфетной продукции, согласованный с ТО «Роспотребнадзор» и утверждённый

директором учреждения. Ежедневное меню рационов питания согласовывается директором учреждения.

2.3. Питание обучающихся в учреждении осуществляется на основании договора на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающемуся в образовательном учреждении.

3. Условия и порядок организации питания отдельных категорий воспитанников и обучающихся

3.1. Социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания (завтраки и обеды) в учебное время по месту нахождения учреждения оказывается: обучающимся МБОУ «Начальная школа №15», относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, членов семей участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации.

3.1.1. К членам семей участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, которым оказывается социальная поддержка, относятся дети, пасынки, падчерицы, братья, сестры граждан, являющихся (являвшихся) военнослужащими или сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, лицами, поступившими в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы).

3.1.2. Братьям и сестрам участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, социальная поддержка предоставляется при условии, что участник спецоперации либо гражданин, призванный на военную службу по мобилизации, не состоит в браке.

3.1.3. Социальная поддержка членам семей участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, предоставляется до окончания специальной военной операции.

3.2. Питание обучающихся, указанных в п. 3.1. настоящего Положения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с приложением соответствующих документов, подтверждающих принадлежность к льготной категории.

Основанием для отнесения обучающегося к соответствующей льготной категории являются сведения из территориального органа социальной защиты населения, органов опеки и попечительства, военного комиссариата, подтверждающие его принадлежность к соответствующей льготной категории.

3.3. Ответственность за определение контингента обучающихся льготных категорий несёт руководитель учреждения.

3.4. Ответственность за достоверность предоставленных данных несут родители (законные представители).

3.5. Учреждение обеспечивает горячим питанием, за счет средств местного бюджета, воспитанников (реализации программ дошкольного образования), относящихся к категориям:

3.5.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.5.2. Дети с туберкулёзной интоксикацией.

3.5.3. Дети-инвалиды.

3.5.4. Обучающиеся, относящиеся к категориям членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (за исключением лиц, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке компетентные органы Российской Федерации проводят процессуальные действия, направленные на установление признаков состава преступления по статье 337 и (или) статье 338 Уголовного кодекса Российской Федерации, или в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения суда по одной из указанных статей Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.6. Основанием для учёта обучающихся льготной категории является перечень документов, подтверждающих право на полное освобождение от оплаты отдельных категорий родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

№ п/п	Льготная категория	Документы, подтверждающие право на полное освобождение от платы отдельных категорий родителей (законных представителей)
1	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Информация от органов опеки и попечительства
2	Родители (законные представители), имеющие детей с туберкулёзной интоксикацией	Заключение врачебной комиссии БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И.Яцкив»
3	Родители (законные представители), имеющие детей-инвалидов	Справка из органа Государственной службы медико-социальной экспертизы (МСЭ) установленного образца

4	Обучающиеся, относящиеся к категориям членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации	<p>1. Сведения о призыве на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации - для членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.</p> <p>2. Справка, выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии граждан в специальной военной операции - для членов семей участников специальной военной операции.</p> <p>3. Справка, содержащая информацию о призыве на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, - для членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.</p>
---	---	--

3.7. При переводе обучающихся льготной категории исключительно на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), социальная поддержка обучающимся из числа льготных категорий за двухразовое питание форме, социальная поддержка в виде двухразового питания, заменяется денежной выплатой.

Размер денежной выплаты обучающимся из числа льготных категорий определяется исходя из размера расходов на обеспечение двухразовым питанием детей льготной категории в день на одного обучающегося и количества дней обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных. Выплата перечисляется на лицевой счет одного из родителей (законных представителей).

4. Контроль за организацией питания воспитанников и обучающихся

4.1. Ежедневный контроль осуществляется комиссией по контролю за организацией и качеством питания воспитанников и учащихся согласно Программы работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников и обучающихся, утверждённой приказом директора учреждения.

4.2. Контроль за выполнением муниципальных контрактов (договоров) и расходованием бюджетных средств, выделенных на оказание комплекса услуг на поставку продукции питания и организацию горячего питания обучающихся, воспитанников осуществляет заместитель директора, назначенный приказом директора учреждения.

4.3. Контроль и учет количества фактически отпущенного горячего питания воспитанникам и обучающимися осуществляется работником учреждения, назначенным приказом директора учреждения.

4.4. Работник учреждения, осуществляющий контроль и учет количества фактически отпущенного горячего питания, несет ответственность за отпуск питания воспитанникам и обучающимся, указанных в пунктах 3.1., 3.5. настоящего Положения, согласно списка, утвержденного приказом директора учреждения.

4.5. Работник учреждения, осуществляющий контроль и учет количества фактически отпущенного горячего питания, по окончании месяца в течение 5-ти рабочих дней предоставляет отчет о фактически отпущенном горячем питании воспитанникам и обучающимся, утвержденный приказом директора учреждения, в муниципальное казенное учреждение «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений»,

4.6. Постоянный контроль безопасности и качества готовой продукции осуществляется членами бракеражной комиссии, утвержденной приказом директора учреждения, в состав которой входят работники образовательного учреждения, заведующий производством НГМУП «Школьное питание», медицинский работник БУ «Нефтеюганская окружная клиническая больница имени В.И. Яцкив», согласно трёхстороннему договору о сотрудничестве.

4.7. Постоянный контроль технологии приготовления пищи осуществляется заведующий производством НГМУП «Школьное питание».

4.8. Плановый, оперативный контроль технологии и качества приготовления пищи, качества поступающего сырья, условия хранения продуктов питания, состояния технологического оборудования, соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований при организации питания воспитанников и обучающихся в учреждении осуществляется должностными лицами Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска, НГМУП «Школьное питание».

4.9. Оценка деятельности учреждения по созданию необходимых условий для организации качественного и полноценного питания воспитанников и обучающихся осуществляет отдел охраны труда и обеспечения безопасности муниципальных образовательных учреждений Департамента образования администрации города Нефтеюганска.

4.10. Санитарно-эпидемиологический контроль осуществляется Территориальным отделом в г. Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г. Пыть-Ях Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Ханта-Мансийского автономного округа – Югры, Филиалом Федерального Государственного Учреждения

Здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в городе Нефтеюганске и Нефтеюганском районе».

5. Обязанности участников образовательных отношений в части организации питания обучающихся МБОУ «Начальная школа №15»

5.1. Родители (законные представители) обязаны своевременно информировать классного руководителя об отсутствии ученика по уважительной причине для обеспечения снятия с питания; о выходе ученика для обеспечения заказа питания после отсутствия более, чем одного дня (за день до выхода).

5.2. Классные руководители 1 – 4 классов обязаны:

5.2.1. организовать разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) об условиях организации питания, о необходимости правильного и полноценного питания;

5.2.2. ежедневно предоставлять ответственному за питание заявки на питание по утверждённой форме не позднее, чем за 1 урок до предоставления питания

5.2.3. обеспечивать ежедневный контроль процесса питания обучающихся (сопровождение, контроль отдельно питающихся на платной и бесплатной основе, контроль приёма пищи и уборки посуды);

5.2.4. своевременно информировать ответственного за питание о детях, относящихся к льготной категории и их выбытии.

5.3. Сотрудники организации, оказывающей услуги по организации питания, работающие в зале обязаны:

5.3.1. занести в журнал заявок данные, указанные в заявках классов;

5.3.2. накрыть на стол количество порций в соответствии с заявкой.

5.4. Заведующая столовой обязана:

5.4.1. сформировать на основании примерного двухнедельного меню, утверждённого Роспотребнадзором и директором образовательного учреждения, ежедневное меню;

5.4.2. на основании ежедневного меню своевременно и в полном объеме обеспечивать горячим питанием обучающихся;

5.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, в функциональные обязанности которого входит контроль за организацией питания, обязан обеспечивать ежемесячный контроль выполнения п.4 данного Положения.

Приложение 2
к приказу от 19.02.2024 № 114 «Об организации питания воспитанников и обучающихся, утверждении Положения об организации питания, Порядка расходов на частичную оплату питания в 2023-2024 учебном году»

**Порядок
размера расходов на частичную оплату питания
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Начальная школа №15»**

1. Порядок определяет правила и нормативы расходов на обеспечение питанием, устанавливает порядок и размеры дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания за счет ассигнований из муниципального бюджета учащимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа №15» (далее – Учреждения)

2. Организация питания учащихся обеспечивается Учреждением в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося по форме согласно приложению 3). В заявлении родитель (законный представитель) указывает период в течение учебного года, на который учащийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в школе, установленный локальным правовым актом образовательной организации.

4. Финансовое обеспечение питания учащихся осуществляется за счет средств федерального, окружного и местного бюджета, средств учредителей, средств родителей (законных представителей) учащихся, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

5. Питание предоставляется:

5.1. На условиях обеспечения двухразовым питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации обучающимся, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети-инвалиды), членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные

Силы Российской Федерации (за исключением лиц, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке компетентные органы Российской Федерации проводят процессуальные действия, направленные на установление признаков состава преступления по статье 337 и (или) статье 338 Уголовного кодекса Российской Федерации, или в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения суда по одной из указанных статей Уголовного кодекса Российской Федерации) (далее – дети льготных категорий).

5.2. На условиях обеспечения одноразовым питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации учащимся по образовательным программам начального общего образования, за исключением учащихся, указанных в подпункте 5.1. пункта 5 Порядка.

6. В расходы на обеспечение питанием обучающихся, указанных в пункте 5 Порядка, включаются расходы на оплату стоимости продуктов питания. Указанные расходы на обеспечение питанием могут быть увеличены на сумму торговой наценки в случае привлечения услуг организаций общественного питания для организации питания.

7. Размер расходов на обеспечение двухразовым питанием детей льготных категорий установлен в сумме - 414 рублей в день на 1 обучающегося.

8. Основаниями для учета учащихся в школе с целью предоставления двухразового питания являются:

- сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации - для учащихся из малоимущих семей и многодетных семей;

- сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации о получении государственной поддержки детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя образовательной организации о признании ребенка учащимся с ограниченными возможностями - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

- сведения о призыве на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации - для членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных

на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

- справка, выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии граждан в специальной военной операции - для членов семей участников специальной военной операции.

- справка, содержащая информацию о призыве на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, - для членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

9. Критериями нуждаемости для предоставления бесплатного двухразового питания учащимся следующих льготных категорий являются:

- преобладание в составе семьи несовершеннолетних иждивенцев, подтвержденное документом, указанным в подпункте 15.1 пункта 5 Порядка, - для детей из многодетных семей;

- среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в автономном округе, подверженный на основании сведений, указанных в подпункте 5.1 пункта 5 Порядка, - для детей из малоимущих семей.

10. За счет средств бюджета автономного округа осуществляется дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся за исключением учащихся, указанных в подпунктах 3 и 5 пункта 1 статьи 2 Закона автономного округа от 30 января 2016 года N 4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

11. Экономия средств Субсидии в объеме, не превышающем 20% от общего объема Субсидии, сложившаяся в результате пропусков дней занятий учащимися (в результате карантина, актированных дней, по иным причинам), может быть использована на те же цели путем увеличения калорийности, витаминизации и разнообразия рациона питания.

Приложение 3
к приказу от 19.02.2024 № 114 «Об организации питания воспитанников и обучающихся, утверждения Положения об организации питания, Порядка расходов на частичную оплату питания в 2023-2024 учебном году»

Форма заявлений родителей о согласии на порядок обеспечения питанием в 2023-2024 учебном году

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа №15» Т.В. Лагиной

От родителя (законного представителя), обучающегося

(Ф.И.О. - родителя, полностью)
дата рождения родителя _____
зарегистрированного по
адресу _____
(индекс, место регистрации)

номер телефона _____
паспорт, № и серия _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить дополнительную меру социальной поддержки в виде предоставления бесплатного двухразового питания, включающего завтрак и обед, моему (ей) сыну (дочери)
(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

учащемуся (йся) _____ класса на период с 01.09.202_ года по 31.05.202_ года в учебное время (во время нахождения в МБОУ «Начальная школа № 15»)

Обучающий(ая)ся относится к категории граждан, имеющих право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием (с компенсацией за счет средств ХМАО-Югры 100 % его стоимости)

дети из малоимущих семей

дети из многодетных семей

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

обучающиеся, относящиеся к категориям членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации

В случае изменения оснований для предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательной организации

_____ (дата)

_____ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

С постановлением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Порядком размеров расходов на частичную оплату питания обучающихся ознакомлен (а)

_____ (дата)

_____ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

С Порядком организации питания учащихся в МБОУ «Начальная школа №15», утвержденным приказом от 31.08.2022 № 462, ознакомлен (а)

_____ (дата)

_____ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Согласен (а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

_____ (дата)

_____ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Подпись _____ /

_____ / (расшифровка - Ф.И.О.)

_____ (дата заполнения)

Приложение 4
к приказу от 19.02.2024 № 114 «Об организации питания воспитанников и обучающихся, утверждении Положения об организации питания, Порядка расходов на частичную оплату питания в 2023-2024 учебном году»

**График
выдачи пищи и режима питания воспитанников детского сада**

График выдачи пищи	Режим питания	Место приёма пищи	Группы
Завтрак			
08.10	8.20-8.50	группа	младшие, средние группы
08.20	8.30-8.50	группа	старшие, подготовительные группы
Второй завтрак			
9.30	9.40-9.50	группа	все группы
Обед			
11.30	11.40-12.10	группа	младшие, средние группы
11.50	12.00-12.30	группа	старшие, подготовительные группы
Полдник			
15.00	15.10-15.30	группа	младшие, средние группы
		группа	старшие, подготовительные группы
Ужин			
16.30	16.40-17.00	группа	младшие, средние группы
16.40	16.50-17.10	группа	старшие, подготовительные группы

**График питания обучающихся
на 2023– 2024 учебный год**

1 смена					
<i>№ п\п</i>	<i>Класс</i>	<i>Начало уроков</i>	<i>Время питания в столовой</i>	<i>Питание (льготное, платное)</i>	<i>Классный руководитель</i>
1.	1А	8.00	8.40-9.00 зал №1	11.50-12.00	Алескерова Г.Б.
2.	1Б	8.00	8.40-9.00 зал № 1		Кузина Л.Н.
3.	1В	8.00	8.40-9.00 зал №2	11.50-12.00	Москвичева Н.С.
4.	1Г	8.00	8.40-9.00 зал №2	11.50-12.00	Бакиева Л.Р.
5.	4А	8.00	8.40-9.00 зал № 2	11.30-11.40	Соколова С.Н.
6.	4Б	8.00	9.40 – 10.00 зал №1	11.30-11.40	Азанова Г.К.
7.	4В	8.00	9.40 – 10.00 зал №1		Аимова А.У.
8.	2Б	9.00	9.40 – 10.00 зал №2	12.30-12.40	Токашева А.Е.
9.	2В	9.00	9.40 – 10.00 зал №2	12.30-12.40	Ковалева Т.А.
10.	2А	9.00	9.40 – 10.00 зал №2	12.30-12.40	Елисова О.Е
11.	3А	9.00	10.40 – 11.00 зал №1	13.20-13.40	Шпинёва С.Н.
12.	3Б	9.00	10.40 – 11.00 зал №1		Миронова А.И.
13.	3В	9.00	10.40 – 11.00 зал №1		Свалова О.В.
14.	3Г	9.00	10.40 – 11.00 зал №2		Лихачева Н.С.

Приложение 5
к приказу от 19.02.2024 № 114 «Об
организации питания воспитанников
и обучающихся, утверждении
Положения об организации питания,
Порядка расходов на частичную
оплату питания в 2023-2024 учебном
году»

График проведения санитарных дней в пищеблоке 2023-2024

<i>№</i>	<i>Дата</i>
1	29.09.2023
2	27.10.2023
3	24.11.2023
4	29.12.2023
5	26.01.2024
6	22.02.2024
7	29.03.2024
8	26.04.2024
9	31.05.2024
10	28.06.2024
11	26.07.2024
12	30.08.2024